

От \_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_  
(имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(Факультет, подразделение)

Должность \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить \_\_\_\_\_ номер(-а) по льготной путевке на учебно-оздоровительную базу СПбГУ «Горизонт» мне и родственнику(-кам):  
(указать кол-во номеров)

оздоровительную базу СПбГУ «Горизонт» мне и родственнику(-кам):

1. \_\_\_\_\_  
(степень родства, фамилия, имя, отчество родственника полностью)

2. \_\_\_\_\_  
(степень родства, фамилия, имя, отчество родственника полностью)

3. \_\_\_\_\_  
(степень родства, фамилия, имя, отчество родственника полностью)

на период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г. Подпись \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

**РЕШЕНИЕ**

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность и наименование подразделения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Предоставить путевку на УОБ «Горизонт» работнику СПбГУ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Даты заезда соответствуют графику отпусков \_\_\_\_\_  
(наименование подразделения)

К оплате из средств работника \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Руководитель \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)